

Принято
педагогическим советом МБОУ
«Раифская СОШ ЗМР РТ»
Протокол № 5

от «14» сентября 2018 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ»
3.3. Ягафарова
Введено в действие приказом

№ 29 от «14» 09 2018 года



**Положение
об индивидуальном обучении обучающихся на дому
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Раифская средняя общеобразовательная школа
Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации в МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ» индивидуального обучения на дому обучающихся 1-11-х классов.
- 1.2. Настоящее Положение разработано на основании:
- Конституции РФ, РТ;
 - Устава МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ»;
 - федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (п.3 части 1 ст. 34);
 - приказом МОиН РТ от 27.02.2017 № под-297/17 «О регламентации оказания образовательных услуг обучающимся, нуждающимся в длительном лечении, а также детям –инвалидам, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;
 - приказом МОиН РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - приказом МОиН РФ от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
 - приказом МОиН РФ от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - приказом МОиН РФ от 25.12.2013 № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;
 - приказом МОиН РФ от 26.12.2013 № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;
 - приказом МОиН РФ от 09.03.2004 №1312 «Об утверждении Федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;
 - приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 "Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования";

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования";
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования";
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.01.2014 № 2 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30.06.2016 № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»;
- письмами Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 августа 2015г. № ВК-2101/07 «О порядке организации получения образования обучающимися, нуждающимися в длительном лечении» и от 27 мая 2016 г. № ВК-1179/07 «О дополнительных разъяснениях»;
- письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13 мая 2014г. № 02-377;
- Законом Республики Татарстан от 22.07.2013 № 68-ЗРТ «Об образовании»;
- постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.03.2015г. №135 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной или муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях».

1.3. Целью организации индивидуального обучения обучающихся на дому является защита их прав на получение образования согласно ФЗ №273 от 24.12.2012.

2. Основные задачи индивидуального обучения

- 2.1. Освоение образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта обучающимися, которые по причине болезни не могут посещать образовательное учреждение.
- 2.2. Создание необходимых условий для обучающихся с учетом соматического и нервно-психического здоровья, основываясь на принципах законности, демократизма и гуманного отношения.
- 2.3. Обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса.

3. Организация индивидуального обучения обучающихся на дому

- 3.1. Индивидуальное обучение на дому организуется для обучающихся 1-11-х классов на основании заключения лечебного учреждения (больницы, поликлиники, диспансера) и письменного заявления (приложение 1) родителей (законных представителей) на имя директора МБОУ «Раифская СОШ ЗМРРТ».
- 3.2. Форма получения общего образования определяется совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося с учетом мнения обучающегося
- 3.3. Учитывая, что статьей 43 Конституции Российской Федерации гарантированы общедоступность и бесплатность основного общего образования в государственных и муниципальных образовательных организациях, родители (законные представители), выбирая получение образования в семейной форме/самообразования, отказываются от получения образования в образовательных организациях и принимают на себя в том числе

обязательства, возникшие при получении образования в форме семейного образования/самообразования.

3.4. Лицо, получающее образование в семейной форме или в форме самообразования, по решению своему или родителей (законных представителей) с учетом мнения несовершеннолетнего обучающегося на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

3.5. Порядок организации индивидуального обучения обучающихся на дому (сроки обучения, учебная нагрузка, распределение учебных часов между учителями, расписание занятий, контроль за организацией образовательного процесса) регулируется приказом директора МБОУ «Раифская СОШ ЗМРРТ», который издается не позднее 5 рабочих дней с момента подачи родителями (законными представителями) обучающегося заявления, и договором об оказании образовательных услуг обучающимся при организации индивидуального обучения на дому, который заключается между МБОУ «Раифская СОШ ЗМРРТ» и родителями (законными представителями) обучающегося (приложение 2).

Участниками отношений при организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные образовательные программы) на дому являются:

- обучающиеся;
- дети-инвалиды и/или имеющие медицинские показания для обучения на дому;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, родители (законные представители) детей-инвалидов (далее - родители (законные представители));
- образовательные организации;
- педагогические работники;
- медицинские организации.

3.6. Объем часовой нагрузки в неделю для индивидуального обучения обучающихся на дому утвержден устанавливается приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 27.02.2017 № под-297/17 «О регламентации оказания образовательных услуг обучающимся, нуждающимся в длительном лечении, а также детям-инвалидам, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях» и составляет:

- начальное общее образование - 8 часов;
- основное общее образование - 10 часов;
- среднее (полное) общее образование - 12 часов.

Для детей, страдающих онкологическими заболеваниями, часы недельной учебной нагрузки могут быть увеличены:

- начальное общее образование до 12 часов;
- основное общее образование до 16 часов;
- среднее (полное) общее образование - до 18 часов.

3.7. Образовательный процесс организуется с учетом состояния здоровья обучающихся. Ежедневная учебная нагрузка обучающегося не должна превышать 3 - 4 уроков по 45 минут, а для обучающихся 1-х классов - не более трех занятий в день по 35 минут.

3.8. Образовательная организация разрабатывает и утверждает индивидуальную образовательную программу в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, примерными основными образовательными программами (или адаптированными образовательными программами) и согласовывает его с родителями (законными представителями) с учетом:

- особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей обучающихся (рекомендаций медицинской организации или психолого-медико-педагогической комиссии, а также индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (при их наличии));
- примерных учебных планов, рекомендуемых Министерством образования и науки

Республики Татарстан;

- возможности использования дистанционных образовательных технологий.

3.9. МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ» на период индивидуального обучения обучающихся на дому обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения образовательных программ.

При невозможности организовать индивидуальное обучение обучающихся на дому педагогическим коллективом администрация имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данном учреждении.

Дополнительные расходы, связанные с обучением и воспитанием на дому обучающихся за пределами федерального государственного стандарта общего образования, производятся родителями (законными представителями) самостоятельно. Оплата труда учителей производится по тарификации, в том числе и в каникулярное время. В случае болезни обучающегося учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать не проведенные часы, согласовав сроки отработки с родителями (законными представителями).

В случае болезни обучающегося на дому учитель с целью выполнения учебного плана индивидуального обучения на дому проводит пропущенные занятия в дополнительное время по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося на дому.

В случае болезни учителя (не позже, чем 3 рабочих дня) администрация школы с учетом кадровых возможностей обязана провести замещение занятий другим учителем, либо по согласованию с родителями перенести не проведенные часы на более позднее время в течение сроков организации индивидуального обучения на дому.

3.10. Оплата труда педагогических работников, индивидуально обучающихся на дому, осуществляется исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки. Дополнительные расходы, связанные с обучением и воспитанием на дому, не предусмотренные соответствующими образовательными программами, производятся за счет средств родителей (законных представителей).

3.11. Организация обучения регламентируется учебным планом индивидуального обучения на дому, разработанным на основе учебного плана образовательной организации (с обязательным включением всех предметов учебного плана, минимума контрольных и практических работ, сроков проведения промежуточной аттестации) с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями, утверждается распорядительным актом руководителя образовательной организации. Расписание учебных занятий составляется с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося на дому.

3.12. Индивидуальное обучение осуществляется только на дому по расписанию, составленному заместителем директора, утвержденному директором школы и согласованному с родителями (законными представителями).

3.13. Данные об успеваемости обучающегося на дому по итогам четвертей, полугодий, учебного года, результаты промежуточной и итоговой аттестации вносятся в классный журнал. Выставленные оценки должны соответствовать записям, сделанным в журнале индивидуальных занятий.

3.14. МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ» на период индивидуального обучения на дому предоставляет обучающемуся бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке образовательного учреждения.

3.15. Аттестация и перевод обучающихся в следующий класс осуществляются в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании».

4. Порядок проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации детей, обучающихся на дому

4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся на дому регулируется «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и порядке перевода в следующий класс обучающихся МБОУ «Раифская средняя общеобразовательная школа Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан»

4.2. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

4.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для обучающихся школы, имеющих академическую задолженность, при условном переводе для ее ликвидации устанавливается срок до конца октября нового учебного года. В первый раз повторную аттестацию проводит учитель соответствующего предмета.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз для ликвидации академической задолженности:

- создается комиссия в составе учителя, ассистента и заместителя директора;
- классным руководителем до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей) за 3 дня доводится информация о времени проведения повторной аттестации;
- учителем данного предмета составляется, а на заседании МО утверждается зачетная работа;
- в назначенный срок проводится промежуточная аттестация;
- в 3-дневный срок после проведения работы до обучающегося и его родителей (законных представителей) классным руководителем доводится информация о результатах повторной промежуточной аттестации.

Принимается решение педагогического совета в соответствии с результатами промежуточной аттестации

4.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

4.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

4.10. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.11. Государственная итоговая аттестация учащихся 9, 11-х классов проводится в формах и порядке, определенных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.12. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

4.13. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.14. Государственная итоговая аттестация в 9, 11-х классах для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования государственная итоговая аттестация может проводиться в форме государственного выпускного экзамена. Для указанной категории выпускников государственная итоговая аттестация может по их желанию проводиться в форме ОГЭ и ЕГЭ. При этом допускается сочетание обеих форм государственной итоговой аттестации. Выбранные выпускником форма (формы) государственной итоговой аттестации и общеобразовательные предметы, по которым он планирует сдавать экзамены, указываются им в заявлении.

4.15. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

4.16. Обучающимся на дому, не прошедшим итоговую аттестацию, выдается справка об обучении в общеобразовательном учреждении установленного образца.

4.17. При успешном прохождении государственной итоговой аттестации за курс основной или средней школы обучающимся на дому выдается документ об окончании соответствующего уровня образования установленного государственного образца.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса при организации индивидуального обучения на дому

5.1. Участниками отношений при организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные образовательные программы) на дому или в медицинских организациях являются:

- обучающиеся;
- дети-инвалиды;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, родители (законные представители) детей-инвалидов (далее - родители (законные представители));
- образовательные организации;
- педагогические работники;
- медицинские организации.

5.2. Обучающийся имеет право:

- на получение среднего общего образования в соответствии с государственным стандартом;
- на поощрение за успехи в учении.

5.3. Обучающийся обязан:

- соблюдать требования общеобразовательного учреждения;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- соблюдать расписание занятий;

- находиться дома в часы, отведенные для занятий:

- вести дневник обучающегося.

5.4. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- вносить предложения по составлению расписания занятий;
- получать информацию о текущей успеваемости обучающегося.

5.5. Родители (законные представители) обучающегося обязаны:

- выполнять требования образовательного учреждения;
- поддерживать интерес обучающегося к школе и образованию;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению изучаемого материала;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима дня обучающегося;
- своевременно информировать образовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и о возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий обучающимся.

5.6. Педагогические работники

Учитель-предметник обязан:

- выполнять учебные программы образовательного учреждения с учетом склонностей и интересов обучающегося;
- развивать у обучающегося навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания обучающегося, особенности режима и организации домашних занятий;
- составлять индивидуальную рабочую программу по преподаваемому предмету;
- своевременно заполнять журнал индивидуального обучения на дому и выставлять текущие и итоговые отметки согласно тематического плана по предмету;
- контролировать ведение дневника обучающегося и расписываться о проведенном занятии в нем.

Классный руководитель обязан:

- согласовывать с учителями, осуществляющими индивидуальное обучение на дому, родителями расписание занятий;
- поддерживать контакт с обучающимися и родителями;
- приглашать обучающихся на классные, общешкольные мероприятия с учетом состояния их здоровья по согласованию с родителями (законными представителями);
- контролировать ведение дневника;
- переносить в классный электронный журнал итоговые оценки за четверть, полугодие и год, выставленные учителем-предметником в журнал индивидуального обучения на дому, согласно тематического планирования.

5.7. Образовательная организация:

- издает распорядительный акт об организации обучения на дому не позднее 5 рабочих дней с момента подачи родителями (законными представителями) обучающегося заявления;
- разрабатывает и утверждает индивидуальную образовательную программу в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, примерными основными образовательными программами (или адаптированными образовательными программами) и согласовывает его с родителями (законными представителями) с учетом:
 - а) особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей обучающегося (рекомендаций медицинской организации или психолого-медико-педагогической комиссии, а также индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (при их наличии));

б) примерных учебных планов, рекомендуемых Министерством образования и науки Республики Татарстан;

г) возможности использования дистанционных образовательных технологий:

- утверждает расписание занятий и согласовывает его с родителями (законными представителями). Индивидуальные занятия с обучающимися проводятся не менее трех раз в неделю в соответствии с индивидуальным учебным планом с учетом санитарно-эпидемиологических требований по максимальной дневной нагрузке;
- предоставляет обучающимся бесплатно учебники и учебные пособия, иную учебную литературу, дидактические, игровые пособия, имеющиеся в библиотеке образовательной организации, на время обучения;
- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников образовательной организации;
- оказывает обучающимся психолого-педагогическую помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ;
- осуществляет безвозмездное психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) обучающегося;
- привлекает при необходимости специалистов организаций, осуществляющих деятельность в области реабилитации и абилитации инвалидов, и их структурных подразделений;
- осуществляет контроль за работой педагогических работников, обучающихся на дому или в медицинских организациях;
- осуществляет промежуточную, итоговую и государственную итоговую аттестации обучающихся, получающих образование по основным образовательным программам на дому или в медицинских организациях;
- выдает обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, документ об образовании.

6. Документация

Документами, регулирующими индивидуальное обучение учащихся на дому, являются:

- заключение лечебного учреждения (больницы, поликлиники, диспансера);
- копия документа, подтверждающего инвалидность ребенка (при наличии инвалидности);
- заявление родителя (законного представителя) ребенка;
- приказ руководителя образовательного учреждения об организации индивидуального обучения на дому;
- учебный план индивидуального обучения на дому обучающегося;
- дневник индивидуального обучения на дому;
- журнал индивидуального обучения на дому;
- расписание уроков, утвержденное директором школы и согласованное с родителями (законными представителями);
- рабочие программы по предметам индивидуального обучения на дому.

**Форма заявления родителя (законного представителя) обучающихся для
организации индивидуального обучения на дому**

Директору МБОУ
"Раифская СОШ ЗМРРТ"
З.З. Ягафаровой

(ФИО родителя / законного представителя)

(ФИО ребенка)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас организовать для моего ребенка индивидуальное обучение на дому в период с
" ____ " _____ 20__ года по " ____ " _____ 20__ года.

Основание: медицинская справка, выданная _____

(наименование медицинского учреждения)

от « ____ » _____ 20__ года № _____

" ____ " _____ 20__ года.

С нормативными документами по организации индивидуального обучения на дому,
индивидуальным учебным планом, расписанием уроков ознакомлен(а), претензий по
организации процесса обучения и содержанию образовательных программ не имею.

" ____ " _____ 20__ года

_____/

(подпись)

_____/

(расшифровка подписи)

Форма договора об оказании образовательных услуг обучающемуся при организации индивидуального обучения на дому между МБОУ «Раифская СОШЗМР РТ» и родителями (законными представителями) учащегося

ДОГОВОР № _____
 об оказании образовательных услуг учащемуся
 при организации индивидуального обучения на дому

« ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Раифская средняя общеобразовательная школа Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Ягафаровой З.З., действующего на основании Устава, и _____, родитель (законный представитель) учащегося _____,

именуемый в дальнейшем «Представитель» и «Обучающийся» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся, нуждающемуся в лечении образовательных услуг при организации индивидуального обучения на дому.

1.2. Организация индивидуального обучения на дому регламентируется учебным планом индивидуального обучения на дому, годовым календарным графиком и расписанием занятий

2. Права и обязанности Сторон

2.1 Учреждение:

- обязуется в _____ учебном году в соответствии с приказом от « ____ » _____ 20__ года и на основании медицинского заключения – справки ВВК от « ____ » _____ 20__ года № _____ выданной _____

предоставить _____,

обучающемуся _____ класса МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ», бесплатное качественное образование по учебному плану индивидуального обучения на дому в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта _____ общего образования (нужное подчеркнуть), Положения об индивидуальном обучении учащихся на дому Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Раифская средняя общеобразовательная школа Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан» _____ недельных _____ часов учебного плана:

Размещается сетка часов по учебному плану

- обеспечить шадящий режим проведения занятий на дому при организации образовательного процесса в соответствии с особенностями и возможностями Обучающегося;
- заключить с Представителем договор на оказание образовательных услуг;
- гарантирует освоение знаний Обучающимся по общеобразовательным предметам в рамках _____ учебного плана при добросовестном отношении обучающегося к получению знаний;

- несет ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося во время образовательного процесса, правил и требований в части проведения учебного занятия(урока);
- предоставляет Обучающемуся на период индивидуального обучения на дому учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Учреждения;
- осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося;
- предоставляет Представителю возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, итогами успеваемости обучающегося;
- гарантирует возможность участия Обучающегося во внеклассных мероприятиях в системе дополнительного образования Учреждения под наблюдением родителей (кроме спортивных секций и мероприятий¹⁾);
- осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации;
- допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего учебный план индивидуального обучения на дому, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе;
- выдаёт документ об образовании государственного образца Обучающегося, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию.

2.2. Учреждение имеет право:

- определять педагогический состав сотрудников для индивидуальных занятий с Обучающимся
- определять часы учебного плана для индивидуального обучения Обучающегося на дому в пределах установленного норматива;
- устанавливать расписание занятий Обучающегося по согласованию с родителями (законными представителями);
- требовать от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ», Правил внутреннего распорядка и иных локальных актов МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ», регламентирующих его деятельность.

2.3 Представитель:

- обеспечивает условия для организации образовательного процесса Обучающегося включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрастным и психологическим особенностям и потребностям Обучающегося;
- обеспечивает выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам;
- выполняет и обеспечивает выполнение Обучающимся Устава МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ», Правил внутреннего распорядка и иных локальных актов МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ», регламентирующих его деятельность;
- своевременно предоставляет Учреждению необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Татарстан;
- своевременно ставит учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима дня ребенка;
- своевременно информирует образовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и о возобновлении занятий;
- контролирует ведение дневника, выполнение домашних заданий Обучающимся.

¹ К занятиям в спортивных секциях и участию в спортивных мероприятиях учащийся допускается только после предоставления письменного медицинского заключения, которое разрешает эти занятия.

2.4. Представитель имеют право:

- на получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающегося образовательной программы;
- на внесение предложения при составлении расписания учебных занятий.

2.5. Обучающийся обязан:

- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- выполнять задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам;
- выполнять требования Устава МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ», Правил внутреннего распорядка и иных локальных актов МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ», регламентирующих его деятельность;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ:
- соблюдать расписание занятий;
- находится дома в часы, отведенные для занятий;
- уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- ведет дневник обучающегося.

2.6. Обучающийся на дому имеют право:

- на получение образования в соответствии с государственным образовательным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию общеобразовательного учреждения;
- на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное и материальное поощрение за успехи в учении;
- на психолого-медико-педагогическое сопровождение;
- на участие в культурной жизни школы.

3. Ответственность сторон

3.1. Общеобразовательное учреждение несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за реализацию не в полном объёме образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом.

3.2. Представитель несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ненадлежащее обеспечение условий получения Обучающимся общего образования, указанных в пунктах 2.3, 2.5 настоящего Договора.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по 20г.

4.2. Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при отчислении Обучающегося из МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ» по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);
- по соглашению Сторон.

5.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

5.3. При ликвидации или реорганизации МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ», обязательства по данному договору переходят к правопреемнику МБОУ «Раифская СОШ ЗМРРТ».

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны. Один экземпляр хранится в МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ», другой – у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

7. Реквизиты и подписки Старше

МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ»
422538, РФ, РТ. Зеленодольский район, село
Бело-Безводное, ул. Юбилейная, дом 14.
ГРКЦ НБ РТ Банка России г.Казань
БИКО49205001
ИНН1620005480
КПП 162001001
pic 40701810992053000020

ЛБГ 20806019-РаифШК
E-mail: Sraif.Zel@tatar.ru

Родитель (законный представитель)

Ф.И.О. _____

Паспортные данные: серия № _____

Выдан _____

Подпись _____

Директор МБОУ
«Раифская СОШ ЗМР РТ»: _____ 3.3. Ягафарова

« ____ » _____ 20 ____ г.

В данном документе
пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью

14 (четырнадцать) лист(а)(ов)

Директор школы:

З.З. Ягафарова

